



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

ที่ ๒๘๔/๒๕๖๓

เรื่อง การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการกอง
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ ต้น)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม อำเภอคอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) มีตำแหน่งว่างในสังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ ต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๖๖ - ๓ - ๐๖ - ๒๑๐๔ - ๐๐๑ โดยไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและดำเนินงานตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ โดยอาศัยอำนาจ ตามความในข้อ ๒๔๕ และข้อ ๒๔๖ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงแต่งตั้งให้นายคุณาพัฒน์ ชยวานิช ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง) รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ ต้น)

โดยให้ผู้รักษาราชการแทนมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งตนแทน ในกรณีที่มีผู้ดำรงตำแหน่งใด หรือผู้รักษาราชการแทนผู้ดำรงตำแหน่งนั้นมอบหมายหรือมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นปฏิบัติราชการแทน ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งมอบหมายหรือมอบอำนาจ ในกรณีที่มีกฎหมายอื่น แต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการ หรือให้มีอำนาจหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติ ราชการแทนมีอำนาจหน้าที่เป็นกรรมการหรือมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในการรักษา ราชการแทน หรือปฏิบัติราชการแทนด้วยแล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอุทัย ไพโรจน์พัฒนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

.....	ปลัด อบต.
.....	ผอ.กอง
.....	เจ้าหน้าที่
.....	ร่าง/ตรวจ
.....	พิมพ์/ทาน