



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๔๗
เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วน
ตำบลไว้ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เป็นต้นไป ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และตามมติ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๙/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๔๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร มีดังนี้

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง

- ๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ของพนักงานจ้าง มีดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่องมาตรฐานทั่วไปสำหรับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑
กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่น
เฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ
พนักงานส่วนตำบล
(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง
(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๐) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๑๑) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือกฎหมายอื่น

(๑๒) ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและเข้าสอบแข่งขันได้ตามหนังสือ ก.พ.ที่ นร. ๐๙๐๔/ว๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน กท.ด่วนมากที่ มท ๐๓๑๑/ว๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ๑) แนบท้ายประกาศนี้

๓. การสมัคร และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครติดต่อขอรับใบสมัครด้วยตนเองและยื่นใบสมัครได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ระหว่างวันศุกร์ที่ ๑๔ ถึงวันอังคารที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)

๔. เอกสาร หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง (ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ) ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาใบสุทธิหรือประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร (โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบขับขี่ , ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

สำหรับการสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากทราบภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิที่จะรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งดังกล่าว

๕. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบในอัตรา

๑๐๐.-บาท

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม จะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้าระบบการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศรับสมัครขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ในวันจันทร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

๗. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม จะดำเนินการเลือกสรรและทำการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจมกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๒. ความสามารถหรือทักษะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๓. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ได้กำหนดหลักสูตร และวิธีการสอบเป็นเกณฑ์ในการเลือกสรร ดังนี้

ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ดังต่อไปนี้ โดยวิธีสอบข้อเขียน โดยคำนึงถึงระดับความรู้และความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๑. วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม หรือสรุปแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่นำไปตามข้อมูลหรือสมมติฐานหรือให้ศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าวอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างก็ได้ และทดสอบความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. วิชาภาษาไทย ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย โดยการให้สรุปความหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นฯ ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ ความสามารถดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ๒) แนบท้ายประกาศนี้

ข. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะ ตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ๒) แนบท้ายประกาศนี้

ค. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ให้ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนบุคคล ประวัติการศึกษาประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น ของผู้สมัครจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสิทธิภาพท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

การสรรหาและเลือกสรรจะทดสอบ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป/ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง/ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดไปหาผู้ได้คะแนนรวมต่ำสุด และพิจารณาผู้ที่อยู่ในลำดับดีกว่าได้รับการจ้างก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป และหากคะแนนของแต่ละบุคคลปรากฏว่าคะแนนรวมเท่ากัน จะจัดลำดับผู้ที่ได้คะแนนเท่ากัน ดังนี้

๑. ถ้าคะแนนรวมเท่ากันพิจารณาจากคะแนนสัมภาษณ์ก่อน
๒. ถ้าคะแนนสัมภาษณ์เท่ากันพิจารณาจากคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งก่อน
๓. ถ้าคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากันพิจารณาจากคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปก่อน
๔. ถ้าคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป เท่ากันพิจารณาจากผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนหลัง

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การสรรหาและเลือกสรรฯ

สำหรับผู้สมัครในตำแหน่ง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ภาค ก. และภาค ข. “สอบข้อเขียน” ในวันศุกร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา เป็นต้นไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม โดยจะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันอังคารที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ภาค ค. “สอบสัมภาษณ์” ในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา เป็นต้นไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม (รายละเอียดตามภาคผนวก ๓ แนบท้ายประกาศนี้)

๙. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในวันศุกร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับและเป็นตามเกณฑ์ตาม ข้อ ๗

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีนั้นไว้ ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๑๐.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจ้างในตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรรได้เป็นพนักงานจ้าง

๑๐.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ภายในเวลาที่ผู้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร หรือผู้มีอำนาจสั่งจ้างกำหนดถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ

๑๐.๓ ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว

๑๑. การจ้างบุคคลที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้าง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับในบัญชีสรรหาและเลือกสรรได้ในตำแหน่งที่รับสมัครในประกาศนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม จะทำสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจไม่เกินคราวละ ๔ ปี และพนักงานจ้างทั่วไปไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างทั้งนี้ตามความจำเป็นและความเหมาะสมและให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- | | |
|-------------------------------|----------------------------------|
| - ตำแหน่งสำหรับผู้มีวุฒิ ปวช. | อัตราค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.-บาท/เดือน |
| - ตำแหน่งสำหรับผู้มีวุฒิ ปวท. | อัตราค่าตอบแทน ๑๐,๘๔๐.-บาท/เดือน |
| - ตำแหน่งสำหรับผู้มีวุฒิ ปวส. | อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐.-บาท/เดือน |
- หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๒. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

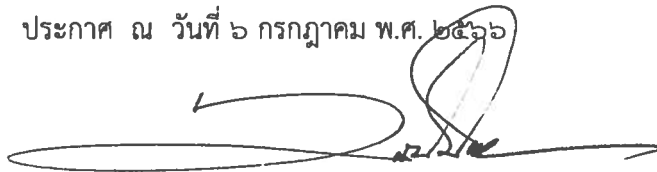
- อัตราค่าตอบแทน ๙,๕๐๐.-บาท/เดือน

องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม จะดำเนินการจ้างผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร เมื่อได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และจะแจ้งให้ทราบทางหนังสือเพื่อให้มารายงานตัวกับองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ต่อไป

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ดำเนินการสอบแข่งขันดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักการ ความรู้ ความสามารถ ความโปร่งใส ความเสมอภาค ด้วยระบบคุณธรรม ดังนั้นจึงอย่าหลงเชื่อ หรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ เพราะองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ได้มีมาตรการในการป้องกันการทุจริตอย่างเข้มงวด รัดกุม และเฉียบขาดหากผู้ใดได้ทราบข่าว ประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้าง หรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

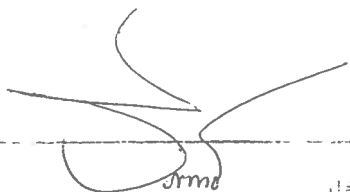
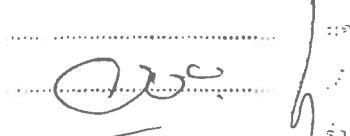
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอุทัย ไพโรจน์พัฒน์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

	ปลัด อบต.
	ผอ. กอง
	เจ้าหน้าที่
	ร่าง/ตรวจ
	พิมพ์งาน

ภาคผนวก ๑

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม อำเภอคอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี
ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รหัสตำแหน่ง ๐๑

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการป้องกันระวังและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจสอบรับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และบรรเทาความเสียหายในด้านชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน

๑.๒ เฝ้าระวัง ตรวจสอบและฝึกซ้อมการรับมือกับเหตุร้ายในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินการป้องกันเชิงรุกก่อนเกิดเหตุการณ์

๑.๓ จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอเพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันทีและให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ รวบรวมจัดทำข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงาน เช่น สำรวจแหล่งน้ำ เส้นทางจราจร แหล่งชุมชนต่างๆ บริเวณหรือพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดภัย เป็นต้น เพื่อจัดทำแผนป้องกันรับสถานการณ์ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสะดวกและทันต่อเหตุการณ์

๑.๕ จัดทำรายงานบันทึก และสถิติข้อมูลต่างๆ ในงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา

๑.๖ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๗ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาเพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

๒.๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้แก่หน่วยงานราชการหรือเอกชนและประชาชนทั่วไป เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและสามารถแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นได้ด้วยตนเอง

๒.๓ ประสานงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างกัน

๒.๔ ให้บริการรับแจ้งเหตุสาธารณภัย เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็วทั่วถึง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา รหัสตำแหน่ง ๐๒

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่งหรืองานอื่นใด ที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี , มีประสบการณ์ ทักษะมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากนายจ้างเดิม หน่วยงานอื่น หรือส่วนราชการและ

๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

ภาคผนวก ๒

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม อำเภอคอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี
ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้

๑. วิชาความสามารถทั่วไป

๑.๑ เหตุการณ์ปัจจุบัน ทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๔ พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕

๑.๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง

ปัจจุบัน

๑.๖ นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทยและนโยบายกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น

๑.๗ ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๒. วิชาภาษาไทย เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการสรุปความ และหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำ หรือกลุ่มคำประโยคหรือข้อความสั้นๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่น

ข. วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔.พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

๕.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๖.ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗

๗.ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘.พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

๙.พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑๐.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๑๑.ความรู้ที่เกี่ยวกับงานการบรรเทาสาธารณภัยและงานระงับอัคคีภัย “ลักษณะงานอื่นที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๒. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๔. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ข้อกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้
ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรู้เกี่ยวกับการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๕. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

ค. ภาควิชาความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง *สัมภาษณ์* (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาประวัติ
การทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น ของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใด
เพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานใน
หน้าที่และความรู้เรื่องในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ท่วงที วาจา อุปนิสัย
อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิด
ริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ภาคผนวก ก ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม อำเภอตอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี
ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม อำเภอตอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ได้กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

๑. ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งก่อน จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยต้องสอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังนี้

ตำแหน่ง	สถานที่สอบ	เลขประจำตัวสอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
พนักงานจ้างตามภารกิจ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	บริเวณที่ทำการ/ห้องประชุม องค์การบริหารส่วน ตำบลสระกระโจม	ทุกหมายเลข ประจำตัวสอบ	- ดินสอความเข้มตั้งแต่ ๒ บีขึ้นไป - ยางลบ - ปากกาน้ำเงิน - น้ำยาลบคำผิด

วัน เวลา สอบ	วิชาที่สอบ
วันศุกร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา - ๑๐.๓๐ นาฬิกา	ก. <u>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</u> <u>ตำแหน่งที่สอบ</u> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
เวลา ๑๑.๐๐ นาฬิกา - ๑๒.๐๐ นาฬิกา	ข. <u>ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</u> <u>ตำแหน่งที่สอบ</u> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
วันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา เป็นต้นไป	ค. <u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</u> <u>ตำแหน่งที่สอบ</u> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๓. ให้ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบ ๓๐ นาที และจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเวลาประมาณ ๑๕ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบและให้ผู้เข้าสอบนำอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้เท่านั้น ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม กำหนดไว้ ดังนี้

๑. การสอบจะใช้วิธีสอบข้อเขียน ตามที่กำหนดไว้ตามประกาศและวิธีการสอบ ทั้งนี้ให้ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบแต่ละวิชา

๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชนไปในสอบทุกครั้ง เพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสอบวิชาใดกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้นก็ได้

๒.๔ การสอบข้อเขียน ปฏิบัติดังนี้

๒.๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๒.๔.๒ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มเข้าสอบภาคเช้าหรือภาคบ่าย ในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๔.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบ กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

๒.๔.๔ ต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในตารางสอบไปเอง นอกนั้น จะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจมจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๒.๔.๕ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่ ตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดหาเองในข้อ ๒.๔.๔

๒.๔.๖ เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๒.๔.๗ ภายในเวลา ๔๕ นาที นับตั้งแต่วันที่กำหนดเริ่มสอบภาคเช้า หรือภาคบ่ายในตารางสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๘ เขียนเลขประจำตัวสอบและชื่อในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการตอบข้อสอบและให้เขียนเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น และเขียนชื่อลงบนกระดาษคำตอบ

๒.๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายในและภายนอก ไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๒.๔.๑๐ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๒.๔.๑๑ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใดเมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๒.๔.๑๒ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบได้ เมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๒.๔.๑๓ เมื่อหมดเวลา และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบ ได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๒.๔.๑๔ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๒.๕ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๒.๖ การสอบ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ปฏิบัติดังนี้

๒.๖.๑ ไปถึงสถานที่สอบตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลังที่การสอบได้ดำเนินไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ที่ดำเนินการสอบอาจพิจารณาไม่ให้เข้าสอบก็ได้

๒.๖.๒ ต้องเชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

๒.๖.๓ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๒.๖.๔ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

หมายเหตุ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรืออาจไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบเฉพาะวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้หรืออาจถูกดำเนินคดี ตามกฎหมาย