

คู่มือสำหรับประชาชน เรื่องการขอใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

๑.ชื่อกระบวนการ:การขอใช้น้ำประปา

๒.หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

๓.ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔.หมวดหมู่ของงานบริการ:รับแจ้ง

๕.กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาตหรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม เรื่อง การใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม พ.ศ. ๒๕๔๘ (และแก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๐

๖.ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

๗.พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

๘.กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา-

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วัน

๙.ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

๑๐.ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอใช้น้ำประปา ๒๐/๐๗/๒๕๕๘ ๘:๓๐

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๕- ๔๔๐ - ๕๖๘ - ๙

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ

๑) ผู้มีประสงค์จะขอใช้น้ำของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม จะต้องยื่นคำร้องตามแบบของการประปา

๒) เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องถูกต้องแล้ว จึงจะแจ้งรายการสิ่งของให้ทราบทั้งหมด ซึ่งผู้ขอใช้น้ำประปาจะต้องจัดหาอุปกรณ์เองตามที่เจ้าหน้าที่กำหนดให้

๓) เจ้าหน้าที่ของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจมจะเป็นผู้ติดตั้งฝักท่อน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ ในการใช้น้ำประปาจนแล้วเสร็จ โดยคิดค่าแรงตามอัตราที่กำหนดไว้

๔) มาตรวัดน้ำ ต้องซื้อของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ตามราคาที่กำหนดไว้ หากการประปา ไม่มีมาตรวัดน้ำจำหน่ายให้และได้ออกหนังสือรับรองให้แล้ว ผู้ขอใช้น้ำจะต้องจัดหามาตรวัดน้ำสภาพใหม่เอง และต้องชำระเงินประกันการใช้น้ำตามอัตราที่กำหนดไว้อีกส่วนหนึ่งด้วย

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการ บริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ยื่นเอกสาร	ผู้ประสงค์ขอใช้น้ำประปายื่นแบบ คำขอใช้น้ำประปา และเอกสาร ประกอบการยื่นแบบ ต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ เอกสาร	๕ นาที	กองคลัง องค์การ บริหารส่วนตำบล สระกระโจม	ระยะเวลา : ๕ นาที
๒	ตรวจสอบ สถานที่ที่ ขอใช้ น้ำประปา	เจ้าหน้าที่ออกสำรวจพื้นที่	ภายใน ๒ วัน	กองช่างองค์การ บริหารส่วนตำบล สระกระโจม	ระยะเวลา:๒วัน
๓	ออก ใบเสร็จ	ผู้ประสงค์ขอใช้น้ำ ชำระเงิน และรับใบเสร็จรับเงิน	ภายใน ๕ นาที	กองคลัง องค์การ บริหารส่วนตำบล สระกระโจม	ระยะเวลา:๕ นาที
๔	ติดตั้งมาตร น้ำประปา	เจ้าหน้าที่ติดตั้งมาตรน้ำประปา	ภายใน ๒ วัน	กองช่างองค์การ บริหารส่วนตำบล สระกระโจม	ระยะเวลา:๒วัน

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๕ วันทำการ

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการขอใช้น้ำประปา

๑. แบบขออนุญาตใช้น้ำประปา

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๑๖. ค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปา

- ๑) ค่าสำรวจ คิดค่าสำรวจประมาณการ ทำแผนที่ส่งเขปจากผู้ขอใช้น้ำ ๕๐ บาท
- ๒) ค่ามาตรฐาน ราคาอย่างน้อยขึ้นอยู่กับนิด ยี่ห้อ ขนาดที่ใช้ ซึ่งราคาปัจจุบัน ๓๘๐ บาท
- ๓) เงินประกันการใช้น้ำ คิดตามขนาดและประเภทอาคารสถานที่ใช้น้ำ
 - ๓.๑ สำหรับบ้านพักอาศัยซึ่งมีผู้อาศัยไม่เกิน ๖ คน คิดอัตรา ๑๐๐ บาท
 - ๓.๒ สำหรับบ้านพักอาศัยเกิน ๖ คน แต่ไม่เกิน ๑๒ คน คิดอัตรา ๓๐๐ บาท
 - ๓.๓ สำหรับบ้านพักอาศัยเกิน ๑๒ คนขึ้นไป คิดอัตรา ๔๐๐ บาท
 - ๓.๔ สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม คิดอัตรา ๗,๕๐๐ บาท

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๕๔๔-๐๕๖๘ - ๙

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑. แบบขออนุญาตใช้น้ำประปา

๑๙. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	๒๐/๐๘/๒๕๕๘
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	ชานิณี วจนะเสถียร
อนุมัติโดย	
เผยแพร่โดย	

เลขที่...../.....

แบบคำร้องขอใช้น้ำประปา

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล..... อำเภอตอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ขอยื่นคำร้องต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ดังนี้

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุญาตใช้น้ำประปา โดยติดตั้งมาตรน้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ณ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอตอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี โดยข้าพเจ้าได้รับทราบข้อมูล ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม เรื่อง การใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม แล้วและยินยอมจะปฏิบัติตามทุกประการ ขอได้โปรดพิจารณาอนุมัติ

1. ลักษณะอาคารที่ใช้สอย () อยู่อาศัย () ทำการค้า() อื่น ๆ.....
2. หลักฐานประกอบการขออนุญาต
 - 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 - 2) สำเนาทะเบียน จำนวน 1 ฉบับ
3. จำนวนผู้อาศัยในอาคารที่ขอใช้น้ำ คน

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

กองคลัง ได้รับคำร้องขอใช้น้ำประปา ที่ตั้ง.....
โดยได้รับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ดังนี้

1. ค่าคำร้อง บาท(ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....)
 2. ค่ามาตรวัดน้ำ บาท
 3. ค่าธรรมเนียมการขอติดตั้งมาตรใหม่ บาท
 4. ค่าประกันการใช้น้ำ บาท(ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....)
- รวมเป็นเงิน บาท

(ลงชื่อ).....

(นางชานิณี วนะเสถียร)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...../...../.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

- () เห็นควรอนุมัติ
() เห็นควรไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายคุณพัฒน์ ชยวานิช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

วันที่...../...../.....

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ได้เสนอมานั้น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาแล้ว

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายอุทัย ไพโรจน์พัฒนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

วันที่...../...../.....