

คู่มือสำหรับประชาชน: ขออนุญาตการควบคุมเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: อบต.สระกระโจม
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ. 2550
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ. 2535
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 30 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต. สระกระโจม เลขที่ 88 หมู่ 5 ต. สระกระโจม
อ.ดอนเจดีย์ จ.สุพรรณบุรี 72250 โทรศัพท์ 035-440-568/โทรสาร 035-440-569
ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 1. หลักเกณฑ์วิธีการ

หากพบสัตว์ในท้องที่หรือทางสาธารณะอันเป็นการฝ่าฝืนข้อบัญญัติ โดยไม่ปรากฏเจ้าของให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกักสัตว์ดังกล่าวไว้เป็นเวลาอย่างน้อย ๓๐ วัน เมื่อพ้นกำหนดแล้วยังไม่มีผู้ใดมาแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของเพื่อรับสัตว์คืนให้สัตว์นั้นตกเป็นของราชการส่วนท้องถิ่น แต่ถ้ามารับสัตว์ไว้ก่อนก่อให้เกิดอันตรายแก่สัตว์นั้นหรือสัตว์อื่นหรือต้องเสียค่าใช้จ่ายเกินสมควร เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะจัดการขายหรือขายทอดตลาดสัตว์นั้นตามควรแก่กรณีก่อนถึงกำหนดเวลาดังกล่าวก็ได้ เงินที่ได้จากการขายหรือขายทอดตลาดเมื่อได้หักค่าใช้จ่ายในการขายหรือขายทอดตลาดและค่าเลี้ยงดูสัตว์แล้ว ให้เก็บรักษาไว้แทนสัตว์ และเจ้าของสัตว์มาขอรับสัตว์คืนภายในกำหนดเวลา เจ้าของสัตว์ต้องเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายสำหรับการ

เลี้ยงดูสัตว์ให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่นตามจำนวนที่ได้จ่ายจริงด้วย ในกรณีที่ปรากฏว่าสัตว์ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นพบนั้นเป็นโรคติดต่ออันอาจเป็นอันตรายต่อประชาชนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจทำลายหรือจัดการตามที่เห็นสมควรได้

ผู้ใดประสงค์เลี้ยงสัตว์ในลักษณะของฟาร์มเลี้ยงสัตว์ หรือเลี้ยงสัตว์ในลักษณะที่เป็นการค้า ต้องได้รับความยินยอมจากการประชุมประชาคมหมู่บ้าน และได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ผู้ขออนุญาตต้องยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบความถูกต้องตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ ผลปรากฏเป็นเช่นไรให้ดำเนินการแจ้งอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ผู้ยื่นคำร้องทราบ หากได้รับการอนุญาตให้จัดสร้างฟาร์มได้แล้วนั้น เมื่อเริ่มดำเนินกิจการให้เจ้าของกิจการปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2554

2. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ (ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น)

- (1) ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (3) สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้
- (4) สำเนาหนังสือแสดงความเป็นเจ้าของที่ดิน
- (5) เอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น เห็นสมควรเรียกเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา
- (6) สภาพสุขลักษณะของสถานประกอบกิจการแต่ละประเภทกิจการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์

หมายเหตุ: ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วและแจ้งผลการพิจารณาภายใน 7 วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
(1)	- (กรณีพบสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ)	หากพบสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อบัญญัติ โดยไม่ปรากฏเจ้าของให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกักสัตว์ดังกล่าวไว้ - เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแจ้งให้เจ้าของสัตว์มารับสัตว์คืน	ไม่เกิน 1 วัน		(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. กฎหมายกำหนดภายใน 30 วัน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535)
		- เมื่อพ้นกำหนดแล้วยังไม่มีผู้ใดมาแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของเพื่อรับสัตว์คืนให้สัตว์นั้นตกเป็นของราชการส่วนท้องถิ่นแต่ถ้าการกักสัตว์ไว้อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่สัตว์นั้นหรือสัตว์อื่น หรือต้องเสียค่าใช้จ่ายเกินสมควร เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะจัดการขายหรือขายทอดตลาดสัตว์นั้นตามควรแก่กรณีก่อนถึงกำหนดเวลาดังกล่าวก็ได้ เงินที่ได้จากการขายหรือขายทอดตลาดเมื่อได้หักค่าใช้จ่ายในการขายหรือขายทอดตลาดและค่าเลี้ยงดูสัตว์แล้วให้เก็บรักษาไว้แทนสัตว์	ไม่เกิน 30 วัน		(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. กฎหมายกำหนดภายใน 30 วัน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535)
1)	การเลี้ยงสัตว์ในลักษณะฟาร์ม หรือเพื่อการค้า	ผู้ขออนุญาตจัดสร้างฟาร์มต้องยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความถูกต้องพร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	15 นาที	-	(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น)
2)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วนจนท. แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำ	1 ชั่วโมง	-	(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
(1)	- (กรณีพบสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ)	หากพบสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อบัญญัติ โดยไม่ปรากฏเจ้าของให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกักสัตว์ดังกล่าวไว้ - เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแจ้งให้เจ้าของสัตว์มารับสัตว์คืน	ไม่เกิน 1 วัน		(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. กฎหมายกำหนด ภายใน 30 วัน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535)
		- เมื่อพ้นกำหนดแล้วยังไม่มีผู้ใดมาแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของเพื่อรับสัตว์คืนให้สัตว์นั้นตกเป็นของราชการส่วนท้องถิ่นแต่ถ้าการกักสัตว์ไว้อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่สัตว์นั้นหรือสัตว์อื่น หรือต้องเสียค่าใช้จ่ายเกินสมควร เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะจัดการขายหรือขายทอดตลาดสัตว์นั้นตามควรแก่กรณีก่อนถึงกำหนดเวลาดังกล่าวก็ได้ เงินที่ได้จากการขายหรือขายทอดตลาดเมื่อได้หักค่าใช้จ่ายในการขายหรือขายทอดตลาดและค่าเลี้ยงดูสัตว์แล้วให้เก็บรักษาไว้แทนสัตว์	ไม่เกิน 30 วัน		(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. กฎหมายกำหนด ภายใน 30 วัน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535)
1)	การเลี้ยงสัตว์ในลักษณะฟาร์ม หรือเพื่อการค้า	ผู้ขออนุญาตจัดสร้างฟาร์มต้องยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความถูกต้องพร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	15 นาที	-	(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น)
		บันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำร้องลงนามไว้在本บันทึกนั้นด้วย			
3)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบความถูกต้องตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม เรื่อง	10 วัน	-	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
(1)	- (กรณีพบสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ)	หากพบสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อบัญญัติ โดยไม่ปรากฏเจ้าของให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกักสัตว์ดังกล่าวไว้ - เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแจ้งให้เจ้าของสัตว์มารับสัตว์คืน	ไม่เกิน 1 วัน		(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. กฎหมายกำหนด ภายใน 30 วัน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535)
		- เมื่อพ้นกำหนดแล้วยังไม่มีผู้ใดมาแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของเพื่อรับสัตว์คืนให้สัตว์นั้นตกเป็นของราชการส่วนท้องถิ่นแต่ถ้าการกักสัตว์ไว้อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่สัตว์นั้นหรือสัตว์อื่น หรือต้องเสียค่าใช้จ่ายเกินสมควร เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะจัดการขายหรือขายทอดตลาดสัตว์นั้นตามควรแก่กรณีก่อนถึงกำหนดเวลาดังกล่าวก็ได้ เงินที่ได้จากการขายหรือขายทอดตลาดเมื่อได้หักค่าใช้จ่ายในการขายหรือขายทอดตลาดและค่าเลี้ยงดูสัตว์แล้วให้เก็บรักษาไว้แทนสัตว์	ไม่เกิน 30 วัน		(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. กฎหมายกำหนด ภายใน 30 วัน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535)
1)	การเลี้ยงสัตว์ในลักษณะฟาร์ม หรือเพื่อการค้า	ผู้ขออนุญาตจัดสร้างฟาร์มต้องยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความถูกต้องพร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	15 นาที	-	(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น)
		หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์			
4)	การแจ้งผลดำเนินการ	การแจ้งคำสั่งอนุญาต/ไม่อนุญาตให้สร้างฟาร์ม 1. กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ผู้ยื่นคำร้องทราบเพื่อให้เจ้าของกิจการ	7 วัน	-	(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. ในกรณีที่เจ้า

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
(1)	- (กรณีพบสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ)	หากพบสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อบัญญัติ โดยไม่ปรากฏเจ้าของให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกักสัตว์ดังกล่าวไว้ - เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแจ้งให้เจ้าของสัตว์มารับสัตว์คืน	ไม่เกิน 1 วัน		(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. กฎหมายกำหนด ภายใน 30 วัน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535)
		- เมื่อพ้นกำหนดแล้วยังไม่มีผู้ใดมาแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของเพื่อรับสัตว์คืนให้สัตว์นั้นตกเป็นของราชการส่วนท้องถิ่นแต่ถ้าการกักสัตว์ไว้อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่สัตว์นั้นหรือสัตว์อื่น หรือต้องเสียค่าใช้จ่ายเกินสมควร เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะจัดการขายหรือขายทอดตลาดสัตว์นั้นตามควรแก่กรณีก่อนถึงกำหนดเวลาดังกล่าวก็ได้ เงินที่ได้จากการขายหรือขายทอดตลาดเมื่อได้หักค่าใช้จ่ายในการขายหรือขายทอดตลาดและค่าเลี้ยงดูสัตว์แล้วให้เก็บรักษาไว้แทนสัตว์	ไม่เกิน 30 วัน		(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. กฎหมายกำหนด ภายใน 30 วัน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535)
1)	การเลี้ยงสัตว์ในลักษณะฟาร์ม หรือเพื่อการค้า	ผู้ขออนุญาตจัดสร้างฟาร์มต้องยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความถูกต้องพร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	15 นาที	-	(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น)
		ปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๔ 2. กรณีไม่อนุญาตให้ แจ้งคำสั่งไม่อนุญาตให้ผู้ยื่นคำร้องทราบ พร้อมเหตุผลที่ไม่อนุญาต			พนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน 30 วันนับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วนให้แจ้งการขยายเวลาให้ผู้ขออนุญาตทราบทุก 7 วัน

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
(1)	- (กรณีพบสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ)	หากพบสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อบัญญัติ โดยไม่ปรากฏเจ้าของให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกักสัตว์ดังกล่าวไว้ - เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแจ้งให้เจ้าของสัตว์มารับสัตว์คืน	ไม่เกิน 1 วัน		(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. กฎหมายกำหนด ภายใน 30 วัน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535)
		- เมื่อพ้นกำหนดแล้วยังไม่มีผู้ใดมาแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของเพื่อรับสัตว์คืนให้สัตว์นั้นตกเป็นของราชการส่วนท้องถิ่นแต่ถ้าการกักสัตว์ไว้อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่สัตว์นั้นหรือสัตว์อื่น หรือต้องเสียค่าใช้จ่ายเกินสมควร เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะจัดการขายหรือขายทอดตลาดสัตว์นั้นตามควรแก่กรณีก่อนถึงกำหนดเวลาดังกล่าวก็ได้ เงินที่ได้จากการขายหรือขายทอดตลาดเมื่อได้หักค่าใช้จ่ายในการขายหรือขายทอดตลาดและค่าเลี้ยงดูสัตว์แล้วให้เก็บรักษาไว้แทนสัตว์	ไม่เกิน 30 วัน		(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น) 2. กฎหมายกำหนด ภายใน 30 วัน (ตามพ.ร.บ. การสาธารณสุขพ.ศ. 2535)
1)	การเลี้ยงสัตว์ในลักษณะฟาร์ม หรือเพื่อการค้า	ผู้ขออนุญาตจัดสร้างฟาร์มต้องยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความถูกต้องพร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	15 นาที	-	(1. ระยะเวลาให้บริการ ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบให้ระบุไปตามบริบทของท้องถิ่น)
					จนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จพร้อมสำเนาแจ้งสำนักก.พ.ร. ทราบ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 17 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	0	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	0	1	ฉบับ	-
3)	สำเนาหนังสือแสดงความเป็นเจ้าของที่ดิน	-	0	1	ฉบับ	-
4)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	1	1	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดในแต่ละประเภทกิจการ)
5)	ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)	-	1	1	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดในแต่ละประเภทกิจการ)
6)	หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล	-	1	1	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดในแต่ละประเภทกิจการ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	สำเนาเอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควรเรียกเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา	-	0	1	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดในแต่ละประเภทกิจการ)

16. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต. สระกระโจม ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
- 2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่
1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

17. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
(เอกสาร/แบบฟอร์มเป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)

18. หมายเหตุ

-

คำขอเลขที่

...../.....

เจ้าหน้าที่กรอก

แบบ อภ.๑

คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคลชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่/สำนักงานเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ

.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังนี้

๑. ชื่อสถานประกอบการ.....

ประกอบกิจการประเภท.....ลำดับที่.....

กำลังเครื่องจักร.....แรงม้า จำนวนคนงาน.....คน

๒. สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล

.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

อาคารประกอบการมีเนื้อที่.....ตารางเมตร บริเวณสถานประกอบการ (รวมทั้งอาคารประกอบการ)

เนื้อที่.....ตารางเมตร ที่ดินบริเวณสถานประกอบการเป็นของ.....

อาคารประกอบการ () มีอยู่เดิม () ก่อสร้างใหม่ ลักษณะของอาคารประกอบการ (เป็นไม้ หรือห้องแถว ตึกแถว คอนกรีตเสริมเหล็ก ฯลฯ)

ได้รับใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารประเภท.....

สถานประกอบการอยู่ใกล้เคียงกับ.....

การพักค้างของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ () มี () ไม่มี บริเวณสถานประกอบการมีเขตติดต่อ

ด้านเหนือ.....

ด้านใต้.....

ด้านตะวันออก.....

ด้านตะวันตก.....

๓. ทำงานปกติตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น. รวมวันละ.....ชั่วโมง.....กะ

วันหยุดงานประจำสัปดาห์.....

๔. จำนวนและระดับผู้ซึ่งทำงานในสถานประกอบการ

๔.๑ เจ้าหน้าที่บริหารและวิชาการ.....คน

๔.๒ คนงานชาย.....คน คนงานหญิง.....คน

๔.๓ ผู้ชำนาญการจากต่างประเทศ.....คน

๔.๔ ช่างเทคนิคและช่างฝีมือจากต่างประเทศ.....คน

รวม.....คน

-๒-

๕. การผลิต

๕.๑ ชื่อ ปริมาณการใช้และแหล่งที่มาของวัตถุดิบ

วัตถุดิบ	ปริมาณการใช้ (ต่อปี)	แหล่งที่มา (ระบุบริษัท/ห้างร้านของผู้จำหน่าย)
๕.๑.๑.....		
๕.๑.๒.....		
๕.๑.๓.....		
๕.๑.๔.....		
๕.๑.๕.....		

๕.๒ ชื่อผลิตภัณฑ์ ปริมาณการผลิต และการจำหน่าย

ผลิตภัณฑ์	ปริมาณการผลิต (ต่อปี)	การจำหน่าย (ระบุสถานที่ที่ออกจำหน่าย)
๕.๒.๑.....		
๕.๒.๒.....		
๕.๒.๓.....		
๕.๒.๔.....		
๕.๒.๕.....		

๕.๓ วัตถุดิบพลอยได้ (ระบุชื่อและปริมาณวัตถุดิบพลอยได้) (ถ้ามี)

วัตถุดิบพลอยได้	ปริมาณวัตถุดิบพลอยได้
๕.๓.๑.....	
๕.๓.๒.....	
๕.๓.๓.....	

๕.๔ อุปกรณ์ / เครื่องมือ / เครื่องจักร ที่ใช้ในการประกอบการ ได้แก่ (ระบุชนิด ขนาด จำนวน)

๕.๔.๑.....	ขนาด.....แรงม้า	จำนวน.....เครื่อง
๕.๔.๒.....	ขนาด.....แรงม้า	จำนวน.....เครื่อง
๕.๔.๓.....	ขนาด.....แรงม้า	จำนวน.....เครื่อง
๕.๔.๔.....	ขนาด.....แรงม้า	จำนวน.....เครื่อง

-๓-

๖. การควบคุมมลพิษ

๖.๑ มลพิษที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต (น้ำเสีย/กากของเสีย/มลพิษอากาศ/ สิ่งปฏิกูล)

(ระบุชื่อและปริมาณ) (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

๖.๒ การควบคุมมลพิษก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก (การบำบัดหรือปรับปรุงคุณภาพน้ำเสีย/กากของเสีย/มลพิษอากาศ)

.....

.....

.....

.....

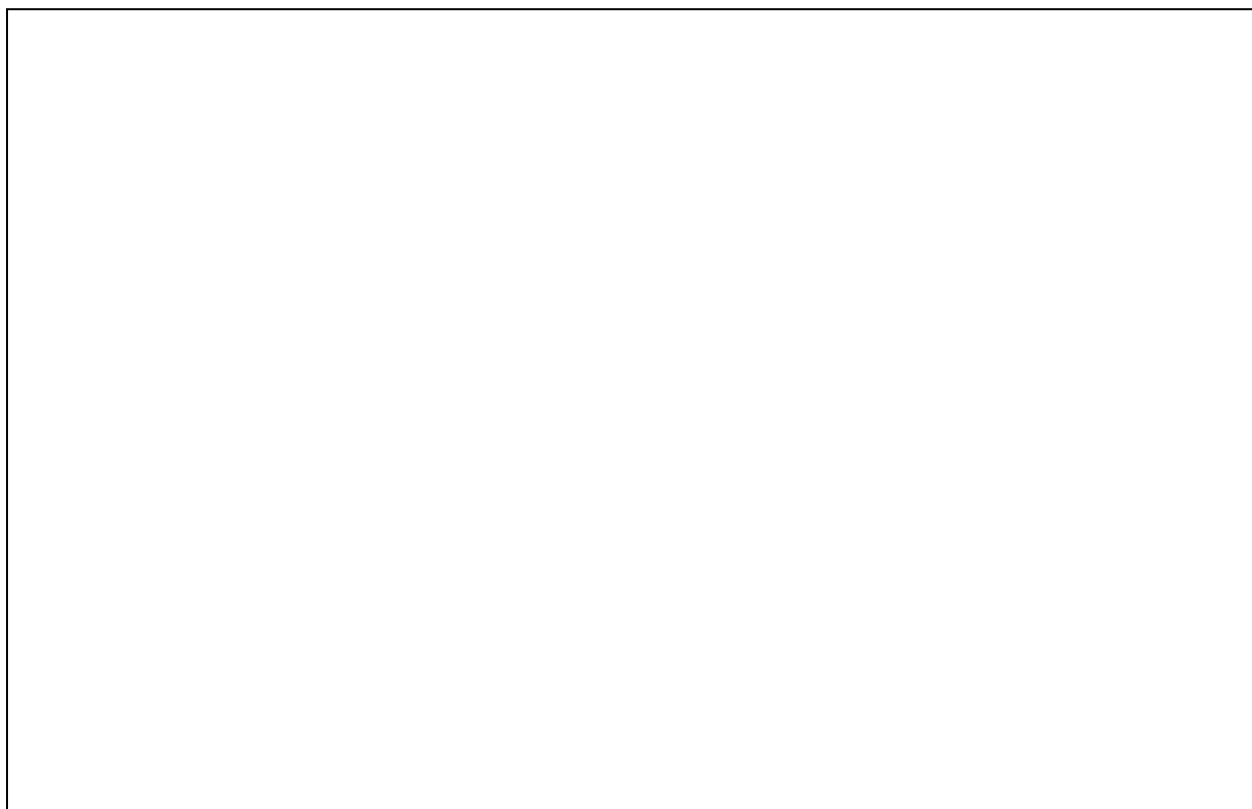
๗. มาตรการป้องกันอันตรายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน/คนงาน

.....

.....

.....

๘. แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ



๙. แผนที่แสดงพื้นที่ประกอบการ และที่ตั้งของเครื่องจักร (หากมีหลายชั้นให้แสดงทุกชั้น รวมทั้งที่พักของ
ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ (ถ้ามี)

๑๐. รายละเอียดกระบวนการผลิตของสถานประกอบการ พร้อมแสดงผังภาพรวมของกระบวนการผลิต

๑๑.๑ รายละเอียดกระบวนการผลิต

.....

.....

.....

๑๑.๒ ผังภาพรวมของกระบวนการผลิต

๑๑. หลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาคำขออนุญาต

- ๑๑.๑ ☐ บัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของกิจการ (ผู้ประกอบการ/ผู้ถือใบอนุญาต)
- ๑๑.๒ ☐ บัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการ
- ๑๑.๓ ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ๑๑.๔ ☐ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล ให้แนส่งหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวของผู้แทนนิติบุคคล
- ๑๑.๕ ☐ หลักฐานแสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการสามารถใช้ประกอบการนั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- ๑๑.๖ ☐ กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเองได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง
- ๑๑.๗ อื่น ๆ (ระบุ).....

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)



ส่วนของผู้รับใบอนุญาต

ใบรับคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เลขที่...../..... ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบเอกสารแล้ว

() ครบ

() ไม่ครบ ขาด

.....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

แบบ อภ.๒

(ลงชื่อ).....

(.....)



ใบอนุญาต ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เล่มที่..... เลขที่..... ปี.....

อนุญาตให้ บุคคลธรรมดา นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้าน / สำนักงานเลขที่.....

.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....

หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ ๑ ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภท.....

ลำดับที่..... ค่าธรรมเนียม..... บาท ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....

เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... โดยใช้ชื่อ

สถานประกอบการว่า..... พื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร

กำลังเครื่องจักร..... แรงม้า จำนวนคนงาน..... คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....

หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(๑).....

(๒).....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลายมือชื่อ)

(นายอุทัย ไพโรจน์พัฒนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำขอเลขที่

...../.....

เจ้าหน้าที่กรอก

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล ชื่ออายุ.....ปี สัญชาติ.....
 เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
 จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 ชื่อสถานประกอบการ.....
 ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการประเภท.....
 ลำดับที่.....ตามใบอนุญาตฉบับ(เดิม)เล่มที่.....เลขที่...../.....ออกให้เมื่อวันที่.....
 เดือน.....พ.ศ..... ซึ่งหมดอายุลงในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังรายการต่อไปนี้

๑. อาคารประกอบการมีเนื้อที่.....ตารางเมตร บริเวณสถานที่ รวมทั้งอาคารประกอบการมีเนื้อที่.....ไร่
 ทำงานปกติตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น. รวมวันละ.....ชั่วโมง

๒. จำนวนและระดับผู้ซึ่งทำงานในสถานประกอบการ รวมคน

๒.๑ เจ้าหน้าที่บริหารและวิชาการ.....คน

๒.๒ คนงานชาย.....คน คนงานหญิง.....คน

๒.๓ ผู้ชำนาญการจากต่างประเทศ.....คน

๒.๔ ช่างเทคนิคและช่างฝีมือจากต่างประเทศ.....คน

๓. หลักฐานที่นำมาประกอบการขอต่ออายุใบอนุญาต

() บัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของกิจการ (ผู้ประกอบการ/ผู้ถือใบอนุญาต)

() สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ

() กรณีผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล ให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวของผู้แทนนิติบุคคล

() กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเองได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง

() กรณี ผู้ประกอบการรายเก่า ไม่ใช่เอกสารเพิ่ม (ขอดูตัวจริง) () อื่น ๆ (ระบุ)

-๒-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับแบบคำขอรับใบอนุญาต

วันที่...../...../.....



ส่วนของผู้รับใบอนุญาต

ใบรับคำขอต่ออายุใบอนุญาต (รายเก่า)

เลขที่...../..... ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบเอกสารแล้ว

() ครบ

() ไม่ครบ ขาด

.....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

แบบการตรวจประเมินและพิจารณาคำขอรับใบอนุญาตและคำขอต่ออายุใบอนุญาต

ข้าพเจ้า นางสาวณัฐริมา ษ์องบ้านโข้ง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน

ได้ตรวจสอบข้อมูลชื่อสถานที่ประกอบการ/เจ้าของผู้เลี้ยงสัตว์.....ซึ่งขอยื่นเรื่อง

ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับใบอนุญาต / ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภท

.....

สถานที่ประกอบการตั้งอยู่ เลขที่ หมู่ที่ ตำบลสระกระโจม อำเภอดอนเจดีย์

จังหวัดสุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ ๗๒๒๕๐ เบอร์โทรศัพท์.....

☐ ขอรับใบอนุญาต (รายใหม่)

☐ ขอต่ออายุใบอนุญาต (รายเก่า)

☐ ไม่มีการร้องเรียน

☐ มีปัญหาการร้องเรียน เรื่อง.....

อยู่ระหว่างการแก้ไข / ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว โดยการ.....

.....

การขอใบอนุญาตในครั้งนี้ เจ้าพนักงานฯ ตรวจประเมินแล้วมีความเห็นว่า ควรมีการปรับปรุงแก้ไขดังนี้

๑.

๒.

๓.

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวณัฐริมา ษ์องบ้านโข้ง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....