

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอใบรับรองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

ชื่อกระบวนการ: การขอใบรับรองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

๒. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๓. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๔. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓

๕. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

๖. พื้นที่ให้บริการ: ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

๗. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ วัน

๘. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน

จำนวนคำขอที่มากที่สุด

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด

๙. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอใบรับรองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๐. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการ กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

(เลขที่ ๘๘ หมู่ ๕ ต.สระกระโจม อ.ดอนเจดีย์ จ.สุพรรณบุรี ๗๒๒๕๐ โทรศัพท์ ๐๓๕- ๔๔๐ - ๕๖๘ โทรสาร

๐๓๕ - ๔๔๐ - ๕๖๙) ระยะเวลาเปิดให้บริการ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

๑๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การขอใบรับรองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ดำเนินการดังนี้

๑. ประชาชนผู้ยื่นคำร้องขอรับคำร้อง/กรอกคำร้องขอใบรับรอง

๒. ยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ (ถูกต้องครบถ้วน)

- ๒ -

๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำเอกสาร

๔. ประชาชนผู้ยื่นคำร้องรับเอกสารไปรับรอง

หลักเกณฑ์

ประชาชนผู้ยื่นคำร้องต้องเป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่ของ อบต. สระกระโจม
ระยะเวลาดำเนินการรวม ๒ วัน

๑๒. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๓. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑. ใบคำร้องขอไปรับรอง

๒. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

๑๔. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

๑๕. ช่องทางการร้องเรียน

๑) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

หมายเหตุ (เลขที่ ๘๘ หมู่ ๕ ต.สระกระโจม อ.ดอนเจดีย์ จ.สุพรรณบุรี ๗๒๒๕๐ โทรศัพท์ ๐๓๕- ๔๔๐ - ๕๖๘
โทรสาร ๐๓๕ - ๔๔๐ - ๕๖๙)

๑๖. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

แบบฟอร์มขอหนังสือรับรอง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ที่อยู่.....

ผู้ปกครองของด.ช./ด.ญ..... ระดับชั้น

มีความประสงค์ขอให้ออก ☐ หนังสือรับรองการเรียนของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

☐ อื่นๆ.....

จำนวน.....ฉบับ เพื่อนำไปประกอบการ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอ

(.....)

วันที่.....

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ

(นายอุทัย ไพโรจน์พัฒนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม