



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยภาพรวม ได้คะแนน ๙๔.๔๓ อยู่ใน ระดับ ผ่านดี องค์การบริหารส่วนตำบลสระกระโจม ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้แสดงมาตรการ กิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และผลลัพธ์การดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

มาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในดำเนินการ
จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ที่ มุ่งเน้นโครงการ/ กิจกรรมที่เสริมสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/ กิจกรรมที่เสริมสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน ๒. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ๓. มีการติดตามและรายงานผล ข้อมูลการดำเนินการผ่านระบบ E-plannacc รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ๔. รายงานให้ผู้บริหารทราบและ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	สำนักปลัดฯ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/ กิจกรรมที่เสริมสร้าง ความโปร่งใส ในการ ปฏิบัติ งาน ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๕๐ โครงการ และมีการ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต พร้อมทั้งมีการ ติดตามรายงานผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน โดย สามารถดำเนินการโครงการตาม แผนได้ทั้งหมด จำนวน ๕๐ โครงการ โดยได้มีการเผยแพร่ ข้อมูลแผนและผลการดำเนินการ ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีการ ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ครบทุก โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของแผนที่กำหนดไว้ และใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่พบการ ร้องเรียนหรือการทุจริตในหน้าที่ ของบุคลากรในหน่วยงานแต่อย่างใด

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
อบรมให้ความรู้ มาตรการเสริมสร้าง มาตรฐานทาง จริยธรรมของ หน่วยงาน	<p>๑. กำหนดการจัดอบรมให้ ความรู้บุคลากรของหน่วยงานให้มี ทัศนคติ และค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่ง ผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. ประเมินผลความรู้ความ เข้าใจผู้เข้ารับการอบรม</p> <p>๓. ติดตามประเมินผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน</p>	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ	๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ได้มีการจัดการอบรมให้ ความรู้แก่บุคลากรของหน่วยงาน เกี่ยวกับการเสริมสร้างมาตรฐาน ทางจริยธรรม และค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความ รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร ส่วนตำบลสระกระโจม	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่พบว่าบุคลากรของหน่วยงาน มี การปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่ส่อไป ในทางทุจริต บุคลากรมีการ ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบใน หน้าที่
พัฒนางานการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร	<p>๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. ปรับปรุงข้อมูลที่ทำให้การ เผยแพร่มีความถูกต้อง ชัดเจน เข้าใจง่าย และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงานโดยผ่านการ ตรวจสอบและกลั่นกรองก่อนลง ข้อมูล</p> <p>๔. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ให้มี ความหลากหลายและเข้าถึง ประชาชนได้อย่างทั่วถึง</p>	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสาธารณสุขฯ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารมากขึ้น ทำให้สามารถ เข้าถึงประชาชนมากยิ่งขึ้น ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารมีการตรวจสอบข้อมูล ให้ มีความถูกต้อง ชัดเจน และเข้าใจ ง่าย	ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานได้มาก ยิ่งขึ้น

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
จัดทำคู่มือการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑. จัดทำคู่มือแสดงขั้นตอนและ รายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรของหน่วยงานทราบ</p> <p>๓. ฝึกอบรมอย่างเคร่งครัด</p>	<p>สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสาธารณสุขฯ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>มีคู่มือแสดงขั้นตอนและ รายละเอียดเกี่ยวกับการขอ อนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ เผยแพร่ให้บุคลากรของ หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด</p>	<p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่พบ การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ ในทางที่ไม่เหมาะสม หรือเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว มีการยืม และ คืนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
การตรวจสอบ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	<p>๑. แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้มี หน้าที่ตรวจสอบทรัพย์สินของทาง ราชการ</p> <p>๒. ผู้ได้รับการแต่งตั้งหรือ มอบหมายดำเนินการตรวจสอบ ทรัพย์สินของราชการเป็นประจำทุก เดือน</p> <p>๓. รายงานผลการตรวจสอบให้ ผู้บริหารทราบ</p>	<p>สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสาธารณสุขฯ</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>มีการดำเนินการตรวจสอบ ทรัพย์สินของทางราชการ และ มีการรายงานผลการตรวจสอบให้ ผู้บริหารทราบ</p>	<p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏว่ามีพัสดุ ครุภัณฑ์ที่เป็น ทรัพย์สินของทางราชการสูญหาย แต่อย่างใด</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ	<p>๑. จัดประชุมบุคลากรในหน่วยงานเพื่อร่วมแสดงความคิดเห็นในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูล และดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนด</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๔. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของหน่วยงานและประชาชนทราบ</p>	งานงบประมาณ สำนักปลัด อบต.	๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีการให้บุคลากรในหน่วยงานร่วมแสดงความคิดเห็นและร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และห้วงระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งมีการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ไม่พบข้อผิดพลาดในการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน และมีการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนที่วางไว้
กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่	<p>๑. จัดการอบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>๒. เผยแพร่มาตรฐานจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ</p>	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.	๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	มีการจัดทำมาตรฐานจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม และเผยแพร่ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยการอบรมให้ความรู้ และเผยแพร่ผ่านทางสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบเอกสาร และหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏว่าพบบุคลากรของหน่วยงานประพฤติปฏิบัติตัวไม่เหมาะสม และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมไม่เหมาะสมของบุคลากรในหน่วยงานแต่อย่างใด

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตรวจสอบความถูกต้องในการลงข้อมูลข้อมูลในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของระบบ ITA	<p>๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการลงข้อมูลในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของระบบ ITA</p> <p>๒. เมื่อลงข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องก่อนส่งผลการสำรวจ</p>	สำนักปลัด อบต.	๑ มกราคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	มีการตรวจสอบข้อมูลก่อนการลงข้อมูลในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของระบบ ITA	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระดับผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนน ๘๘.๗๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๗๕ และมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๔.๔๓ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี
ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต	<p>๑. ทบทวน และปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ให้มีความหลากหลาย สามารถแจ้งร้องเรียนได้โดยง่าย รวมทั้งขั้นตอนการร้องเรียนให้มีความชัดเจน</p> <p>๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน กำหนดแนวทางการรักษาความลับของผู้ร้องเรียน และเรื่องร้องเรียน</p>	งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด อบต.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีการจัดทำคู่มือแสดงขั้นตอนการร้องเรียนการทุจริต และเพิ่มช่องทางการร้องเรียนให้มีความหลากหลาย และเข้าถึงได้ง่าย มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น	ประชาชนมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตได้ง่ายยิ่งขึ้น และสะดวกยิ่งขึ้น แต่ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่พบประชาชนร้องเรียนการทุจริต เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานแต่อย่างใด